

PASSO A PASSO PARA



ABRIR UMA EMPRESA

Introdução

Ser dono do próprio negócio é uma ideia que tem se tornado cada vez mais presente na vida dos brasileiros. Os motivos mais frequentes que levam as pessoas a quererem se tornar empresários são os mais diversos, mas na hora de se abrir uma empresa, muitas dúvidas vêm à mente com relação à parte burocrática do processo.

Este E-book tem a missão de facilitar o entendimento das etapas a serem cumpridas no ato da criação de uma nova empresa, explicando cada passo de forma prática e objetiva e fazendo com que estas questões não sejam um empecilho na hora de decidir por montar seu próprio negócio.

Muitas vezes os futuros empreendedores entram de cabeça em um negócio sem estarem, de fato, preparados.

Há uma série de questões importantes a serem destrinchadas e definidas, antes mesmo da abertura da empresa em si.

Como passo introdutório, cabe a leitura do artigo sugerido abaixo para que alguns pontos sejam elucidados.

Etapas

- ✓ Introdução
- ✓ O nome da empresa
- ✓ Elaboração dos documentos
- ✓ Enviar documentos
- ✓ Registro da Empresa
- ✓ Inscrição Municipal
- ✓ Certificado Digital
- ✓ Procedimentos finais

Dez coisas para saber antes de abrir seu negócio.

O nome da empresa

A primeira coisa em que se deve pensar na hora de abrir uma empresa é no seu nome. De cara, esse já é um passo muito importante no processo.

A Razão Social, como é também conhecido o conceito nome jurídico, tem que ser exclusiva, por isso é recomendável que o empreendedor tenha sempre mais de uma opção na hora de fazer suas consultas.

Com as alternativas em mãos, será feita uma pesquisa para verificar a disponibilidade dos nomes na junta Comercial e no banco de dados de marcas do INPI (Instituto Nacional de Propriedade Industrial).

Na Web



Neste momento, também já deve ser feita uma pesquisa com relação ao endereço virtual da empresa, consultando a disponibilidade do respectivo domínio através de sites como o Registro.br (www.registro.br) ou o Locaweb (www.locaweb.com.br), para que o nome da empresa seja o mesmo nome do site ou o mais próximo disso possível, facilitando, assim, o acesso via internet.

Lembrete!

Aqui é importante classificar conceitos que são facilmente confundidos na questão do nome das empresas. Denominação Social (Razão Social), Nome Fantasia e Marca são complementares, mas têm funções diferentes.

A **denominação social** é o nome legal da empresa e segue regras específicas de acordo com a natureza jurídica da sociedade, como Ltda e S/A.

O **nome fantasia** é um título que a empresa usa para designar seu estabelecimento.

Já a **marca** é um ativo de propriedade industrial que é concedido pelo Governo Federal através do INPI, que garante o uso exclusivo da marca no território nacional

Verificando os sócios



Uma das condições para que a abertura da empresa transcorra normalmente é que todos os sócios estejam em situação regular.

Essa verificação é feita através do número do CPF, que é consultado na Junta Comercial e no site da Receita Federal.

Não havendo nenhum tipo de pendência com relação à situação dos sócios e os dados informados estando em conformidade com as documentações enviadas, mais esta etapa se cumpre e o processo pode ter sequência.

Elaboração da Minuta e Documentos Necessários



Será necessário informar uma série de dados e enviar alguns documentos para que a minuta do contrato social da empresa possa ser elaborada. Primeiramente, precisamos das seguintes informações por e-mail:

- ✓ Cidade onde será aberta a empresa;
- ✓ Atividades da empresa;
- ✓ Razão social (no mínimo duas opções para pesquisa);
- ✓ Informar sobre a utilização de nome fantasia;
- ✓ Confirmar qual será o capital e a distribuição entre os sócios;
- ✓ Forma de administração da sociedade (conjunta, individual, quais os limites de atuação);
- ✓ Cópia digitalizada do RG de cada sócio; Cópia digitalizada do CPF de cada sócio;
- ✓ Cópia digitalizada do comprovante de residência de cada sócio;
- ✓ Capa do IPTU de onde ficará a sede da empresa, com o número de contribuinte legível.
- ✓ Posteriormente, será necessário providenciar:
 - ✓ 2 (duas) cópias autenticadas do RG e CPF de cada sócio (mesmo documento enviado digitalmente);
 - ✓ 1 (uma) cópia autenticada do comprovante de residência de cada sócio (preferência conta de luz), emitido, no máximo, há 3 meses;

Se a empresa for enquadrada no Simples Nacional, encaminhar o recibo de declaração do último imposto de renda e, caso não tenha declarado, 1 (uma) cópia do título de eleitor (neste caso, necessitamos apenas o documento do sócio que ficará como responsável na Receita Federal).

Enviar documentos



Após a elaboração da minuta, o documento é passado para a fase de aprovação do cliente. Este estando de acordo com a minuta do contrato social, o documento deverá ser impresso em 3 (três) vias em papel A4 branco.

É necessário também que cada sócio rubrique todas as páginas, exceto a página de assinaturas, na qual, neste caso, deverá ser assinado o mais semelhante possível em relação ao documento de identidade que será entregue.

Na sequência serão efetuados os cadastros na Junta Comercial e na Receita Federal e encaminhados alguns formulários para assinatura, que precisarão ter firma reconhecida em cartório.

Registro da empresa



Recebidos os documentos pelo departamento responsável, em torno de 4 dias úteis, sairá o número do CNPJ da empresa. Dentro de mais dois dias úteis, será efetuada a inscrição na Prefeitura.

Estes prazos são para o Estado de São Paulo e na Prefeitura de São Paulo. Para outras cidades e Estados, os prazos podem variar.

Inscrição Municipal

Será preenchido um formulário da Prefeitura para efetuar a Inscrição Municipal e encaminhado para assinatura e reconhecimento de firma em cartório.

Agora a Senha Web é solicitada em conjunto com o pedido de Inscrição do CCM (Cadastro de Contribuintes Mobiliários), porém varia de cidade para cidade. Existem casos que não há Senha Web.

A senha é liberada dentro de 2 a 3 dias úteis. Após liberada a senha web é feito o cadastro para usar Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, existe casos em que a cidade ainda não usa Nota Fiscal Eletrônica.

Certificado Digital

Será necessária a compra do Certificado Digital para que as operações sejam realizadas. Os tipos mais comuns são o A1 e o A3. Neste caso, deverá ser adquirido o A1.

Conceito

O Certificado Digital é um documento eletrônico, que contém dados sobre a pessoa física ou pessoa jurídica que o utiliza para comprovação mútua de autenticidade.

Funciona como uma espécie de carteira de identidade eletrônica, permitindo que uma transação realizada através da internet torne-se perfeitamente segura, já que as partes envolvidas deverão apresentar suas credenciais, comprovando suas identidades.

Saiba mais sobre Certificados Digitais no link ao lado:

Procedimentos finais

Após cumpridas todas as etapas, é hora de promover os cadastros no INSS, no FGTS e no respectivo Sindicato.



Conceitos

O INSS (Instituto Nacional do Seguro Social) é o caixa da Previdência Social, responsável pelos pagamentos das aposentadorias e demais benefícios dos trabalhadores brasileiros, com exceção dos servidores públicos.

O FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço) foi criado para proteger o empregado em caso de demissão sem justa causa. Além de ser uma reserva de dinheiro no caso de demissão, o beneficiado também pode utilizar o seu FGTS para comprar a casa própria.

Saiba Mais

Nosso trabalho ajuda a reduzir a zero, os custos iniciais em instalações e imobilizado de uma empresa. Para isto, disponibilizamos o Escritório Virtual, em endereço de extremo prestígio comercial, em área nobre, no centro de Joinville, por uma mensalidade média inferior a 80% do custo de um escritório convencional.

Para abertura de filial ou transferência de empresa já constituída, disponibilizamos o serviço de Endereço Fiscal. Este serviço garante a legalidade para registro empresarial, junto aos órgãos competentes do Estado de Santa Catarina e Prefeitura Municipal de Joinville. Contrate o serviço de Endereço Fiscal para formalizar a sua empresa e livre-se do pagamento mensal de aluguel de imóvel, IPTU, condomínio, taxas, segurança, energia elétrica, telefone e demais custos para manter um escritório convencional.

Benefícios

Constituição legal da empresa, com a emissão do CNPJ, Contrato Social e Alvará de Licença para Localização e Permanência.

Credibilidade transmitida aos clientes, em relação ao excelente ponto comercial e regularidade da empresa.

Baixo investimento para formalizar a empresa e para crescer no mercado.

Para saber mais sobre **“Como Abrir Sua Empresa Através de um Escritório Virtual”** acesse nosso site www.ancoraoffices.com.br e baixe nosso [E-Book](#).

JOINVILLE/SC

(47) 3028-8808 | (41) 4042-0011

WhatsApp (47) 8840-4040

Skype: ancora.offices

www.ancoraoffices.com.br

contato@ancoraoffices.com.br

